

Принято на общем собрании
Коллектива МОУ лицея №4
Протокол № 4
от «30» 12 2020 г.

Принято с учетом мнения
ПК МОУ лицея №4
Протокол № 13
от «30» 12 2020 г.
Хохалева Н. С. Хахалева

Утверждаю
Директор МОУ лицея №4
В. Н. Сушкова
«30» 12 2020 г.
Пр. № 13 от «30» 12 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ №01-24-1-18
об оплате труда и о выплатах
компенсационного и стимулирующего характера
работникам МОУ лицея №4.
(с изменениями и дополнениями от 01.01.2021 г.)

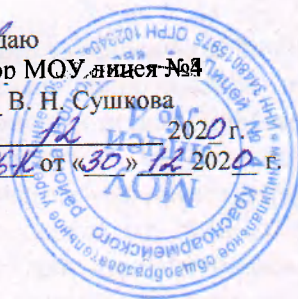
1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 144 Трудового Кодекса Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Федеральным Законом Российской Федерации от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»; Постановлением администрации Волгограда от 24.12.2018 № 1832 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Волгограда»; Постановлением администрации Волгограда от 19.09.2018 № 1291 «Об утверждении Положения о порядке начисления и выплаты ежемесячной надбавки педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, отнесенным к категории молодых специалистов», приказом департамента по образованию администрации Волгограда №431 от 29.07.2020 г. «О внесении изменений в приказ № 409 от 21.06.2019 «Об утверждении критериев и показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда, подведомственных территориальным управлениям департамента по образованию администрации Волгограда»; приказом департамента по образованию администрации Волгограда № 418 от 26.06.2019 «О утверждении порядка установления должностного оклада руководителя образовательного учреждения, находящегося в ведении департамента по образованию администрации Волгограда»; приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 26.07.2019 №499 «О внесении изменений в приказ департамента по образованию администрации Волгограда от 26.06.2019 №418 «Об утверждении порядка установления должностного оклада руководителя образовательного учреждения, находящегося в ведении департамента по образованию администрации Волгограда»; приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 26.07.2019 №498 «О внесении изменений в приказ департамента по образованию администрации Волгограда от 21.06.2019 №409 «Об утверждении критериев и показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда, подведомственных территориальным управлениям департамента по образованию администрации Волгограда»; приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 26.07.2019 №499 «О внесении изменений в приказ департамента по образованию администрации Волгограда от 26.06.2019 №418 «Об утверждении порядка установления должностного оклада руководителя образовательного учреждения, находящегося в ведении департамента по образованию администрации Волгограда»; приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 28.08.2019 №589 «Об утверждении Положения об установлении надбавок стимулирующего характера и премировании руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту по образованию администрации Волгограда и его территориальным управлениям»; приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 29.08.2019 №552 «Об утверждении Порядка выплат стимулирующего характера руководящим работникам муниципальных образовательных

Принято на общем собрании
Коллектива МОУ лицея №4
Протокол № 4
от «30» 12 2020 г.

Принято с учетом мнения
ПК МОУ лицея №4
Протокол № 13
от «30» 12 2020 г.
Н. С. Хахалева

Утверждаю
Директор МОУ лицея №4
В. Н. Сушкова
«30» 12 2020 г.
Пр. № 13 от «30» 12 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ №01-24-1-18
об оплате труда и о выплатах
компенсационного и стимулирующего характера
работникам МОУ лицея №4.
(с изменениями и дополнениями от 01.01.2021г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 144 Трудового Кодекса Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Федеральным Законом Российской Федерации от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»; Постановлением администрации Волгограда от 24.12.2018 № 1832 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Волгограда»; Постановлением администрации Волгограда от 19.09.2018 № 1291 «Об утверждении Положения о порядке начисления и выплаты ежемесячной надбавки педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, отнесенным к категории молодых специалистов», приказом департамента по образованию администрации Волгограда №431 от 29.07.2020 г. «О внесении изменений в приказ № 409 от 21.06.2019 «Об утверждении критериев и показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда, подведомственных территориальным управлениям департамента по образованию администрации Волгограда»; приказом департамента по образованию администрации Волгограда № 418 от 26.06.2019 «О утверждении порядка установления должностного оклада руководителя образовательного учреждения, находящегося в ведении департамента по образованию администрации Волгограда»; приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 26.07.2019 №499 «О внесении изменений в приказ департамента по образованию администрации Волгограда от 26.06.2019 №418 «Об утверждении порядка установления должностного оклада руководителя образовательного учреждения, находящегося в ведении департамента по образованию администрации Волгограда»; приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 26.07.2019 №498 «О внесении изменений в приказ департамента по образованию администрации Волгограда от 21.06.2019 №409 «Об утверждении критериев и показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда, подведомственных территориальным управлениям департамента по образованию администрации Волгограда»; приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 26.07.2019 №499 «О внесении изменений в приказ департамента по образованию администрации Волгограда от 26.06.2019 №418 «Об утверждении порядка установления должностного оклада руководителя образовательного учреждения, находящегося в ведении департамента по образованию администрации Волгограда»; приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 28.08.2019 №589 «Об утверждении Положения об установлении надбавок стимулирующего характера и премировании руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту по образованию администрации Волгограда и его территориальным управлениям»; приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 29.08.2019 №552 «Об утверждении Порядка выплат стимулирующего характера руководящим работникам муниципальных образовательных

учреждений Волгограда, реализующих основные общеобразовательные программы»; приказом Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 02.09.2019 №345 «Об утверждении Положения об установлении надбавок стимулирующего характера и премировании руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Красноармейскому ТУ ДООАВ»; приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 20.06.2019 № 404 «О стимулировании педагогических и руководящих работников муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных территориальным управлениям департамента по образованию администрации Волгограда», приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 21.08.2019 №531 «Об утверждении Порядка выплат стимулирующего характера для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основные общеобразовательные программы»; письмо департамента по образованию администрации Волгограда №6/906 от 30.05.2019 «Об увеличении охвата обучающихся МОУ Волгограда горячим питанием», Постановлением администрации Волгограда №1448 от 13.12.2019 г. «Об индексации размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений Волгограда», Постановлением администрации Волгограда №1434 от 13.12.2019 г. «О мерах индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Волгограда и внесении изменений в муниципальные правовые акты Волгограда», приказ КТУ ДООАВ №868 от 13.12.2019 г. «Об индексации размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений Волгограда», Постановлением администрации Волгограда №101 от 31.01.2020 «О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 24 декабря 2018 г. №1832 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Волгограда», Приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 15.06.2020 № 73 "О внесении изменений в приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 09 января 2019 г. № 2 "Об утверждении Положения о размере и порядке выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также выплат лицам, привлекаемым для работы в региональном центре обработки информации в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области", Постановление Администрации Волгограда №1258 от 22.12.2020 «Об индексации размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам муниципальных учреждений Волгограда.

1.2. Настоящее Положение определяет систему и условия оплаты труда работников МОУ лицей №4 Красноармейского района Волгограда (далее – МОУ лицей №4) и включает в себя:

размеры окладов, должностных окладов работников образовательных учреждений по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);

размеры окладов по должностям, не включенным в ПКГ;

размеры повышающих коэффициентов к окладам, должностным окладам и размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогическим работникам;

особенности установления объема учебной нагрузки педагогических работников, порядок исчисления им заработной платы;

порядок и условия почасовой оплаты труда;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера, критерии их установления;

условия оплаты труда руководителя и его заместителей;

порядок начисления и выплаты надбавки работникам, отнесенных к категории молодых специалистов;

другие вопросы оплаты труда.

1.3. Фонд оплаты труда работников МОУ лицея №4 формируется на календарный год

исходя из объема лимитов бюджетных обязательств или объема субсидий, предоставляемых из бюджета, и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.4. Месячная заработная плата работника МОУ лицея №4, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

1.5. Оплата труда работников МОУ лицея №4, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата работника МОУ лицея №4 предельными размерами не ограничивается.

1.7. Размеры должностных окладов, окладов, ставок заработной платы, порядок установления повышающих коэффициентов к ним, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам МОУ лицея №4 определяются образовательным учреждением самостоятельно в пределах средств, направляемых на оплату труда, и утверждаются локальными нормативными актами образовательного учреждения.

2. Порядок и условия оплаты труда работников МОУ лицей №4 Красноармейского района Волгограда

2.1. Система оплаты труда работников МОУ лицея №4 включает в себя размеры окладов, должностных окладов, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Системы оплаты труда работников МОУ лицея №4 устанавливаются с учетом:
единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
государственных гарантий по оплате труда;
перечня видов выплат компенсационного характера;
перечня видов выплат стимулирующего характера;
настоящего Положения;
рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
мнения представительного органа работников МОУ лицея №4.

2.3. Размеры окладов, должностных окладов работников МОУ лицея №4 определяются путем суммирования размера оклада, должностного оклада по соответствующей ПКГ и не включенным в ПКГ и размеров повышения окладов, должностных окладов по каждому повышающему коэффициенту, а также размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогическим работникам.

Размер повышения оклада, должностного оклада по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера оклада, должностного оклада, по соответствующей ПКГ на величину повышающего коэффициента.

Определение размера компенсационных и стимулирующих выплат производится от размера оклада, должностного оклада.

2.4. Размеры окладов, должностных окладов по ПКГ работников МОУ лицей №4 устанавливаются в следующих размерах:

№п/п	Профессиональная квалификационная группа/ квалификационный уровень	Размер оклада, должностного оклада, руб.
1	2	3
1.	ПКГ должностей учебно-вспомогательного персонала первого уровня:	

1.1.	1 квалификационный уровень (вожатый, секретарь учебной части)	6 542,00
1.	ПКГ должностей педагогических работников:	
1.1.	1 квалификационный уровень (старший вожатый, инструктор по труду, инструктор по физической культуре)	10 856,00
1.2.	2 квалификационный уровень (педагог дополнительного образования, социальный педагог, педагог-организатор)	10 980,00
1.3.	3 квалификационный уровень (воспитатель, педагог-психолог)	11 230,00
1.4.	4 квалификационный уровень (преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель, учитель-логопед)	11 605,00
2	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»:	
2.1.	1 квалификационный уровень (делопроизводитель, секретарь)	6 738,00
3	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»:	
3.1.	1 квалификационный уровень (инспектор по кадрам, лаборант, техник, техник-программист)	7 844,00
3.2.	2 квалификационный уровень (заведующий хозяйством)	8 449,00
4	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»:	
4.1.	1 квалификационный уровень (бухгалтер, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер-энергетик, инженер-программист, специалист по кадрам)	8 951,00
4.2.	2 квалификационный уровень (должности первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория)	8 885,00
4.3.	3 квалификационный уровень (должности первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутридолжностная категория)	9 178,00
4.4.	4 квалификационный уровень (должности первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»)	9 275,00
5	ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»:	
5.1.	1 квалификационный уровень (уборщик служебных помещений, вахтёр, сторож, дворник, рабочий по комплексному обслуживанию здания)	6 240,00
6	ПКГ должностей работников культуры ведущего звена:	
6.1	библиотекарь	8 951,00

2.4.1. Размеры окладов, должностных окладов, не включенных в ПКГ МОУ лица №4. устанавливаются в следующих размерах:

	Наименование должности	Размер минимального оклада, должностного оклада, руб.
1	2	3
1	Специалист по закупкам, контрактный управляющий	8 951,00
2	Специалист по охране труда	8 951,00

2.5. По отдельным профессиям, должностям, не требующим полной занятости, могут устанавливаться часовые ставки заработной платы и повышающие коэффициенты к ним и оплата труда рассчитываться за 1 нормо-час:

№ п/п	Наименование должностей, профессий	Повышающий коэффициент к часовым ставкам
1.	Уборщик помещений	до 1,2
2.	Библиотекарь	до 1,3
3.	Дворник	до 1,2
4.	Программист	до 1,5
5.	Садовник	до 1,3
6.	Культурорганизатор	до 1,3
7.	Костюмер	до 1,3
8.	Гардеробщик	до 1,3

Месячная заработная плата работников по рекомендуемому перечню должностей служащих и профессий рабочих должна быть не менее минимального размера оплаты труда, деленного на количество рабочих часов по норме соответствующего месяца и умноженного на количество отработанных часов в этом месяце.

2.6. Размер оплаты труда работников образования определяется с учетом следующих условий:

показателей квалификации (образования, стажа педагогической работы, наличия квалификационной категории, почетного звания);

продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы);

объемов учебной (педагогической) работы;

порядка исчисления заработной платы педагогических работников образовательных учреждений на основе тарификации;

выплаты установленной при тарификации заработной платы независимо от количества дней и недель в месяце, а также в период каникул и в период отмены учебных занятий (образовательного процесса) по климатическим и санитарно-эпидемиологическим основаниям;

особенностей исчисления почасовой оплаты труда;

других условий оплаты труда, установленных действующими нормативными правовыми актами.

2.7. К окладам, должностным окладам по соответствующим ПКГ работникам МОУ лицей №4 устанавливаются повышающие коэффициенты:

повышающий коэффициент за квалификационную категорию;
повышающий коэффициент за специфику учреждения (класса).

Размеры повышающих коэффициентов устанавливаются едиными для всех должностей (профессий), отнесенных к соответствующему квалификационному уровню, на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников МОУ лицея №4.

2.8. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

высшая квалификационная категория – 0,30 от оклада, должностного оклада;

первая квалификационная категория – 0,15 от оклада, должностного оклада.

Изменение размера повышающих коэффициентов, установленных работникам за квалификационную категорию, производится при присвоении квалификационной категории со дня присвоения квалификационной категории.

2.9. Повышающий коэффициент за специфику работы в классе (группе) устанавливается следующим работникам образования :

в классе (группе) для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья и реализующими адаптированные программы - работникам образования, отнесенным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» к ПКГ должностей педагогических работников (далее - педагогические работники), - 0,20 от минимального оклада, должностного оклада

педагогическим работникам, реализующим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, основанные на дифференциации содержания, обеспечивающей углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) - 0,15 от минимального оклада, должностного оклада;

Повышающий коэффициент за специфику работы в классе (группе) также устанавливается:

работникам образования за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения – 0,20 от минимального оклада, должностного оклада;

специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов – 0,20 от минимального оклада, должностного оклада;

работникам образования за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых, - 0,20 от минимального оклада, должностного оклада;

Конкретный перечень работников образования, которым может устанавливаться повышающий коэффициент за специфику работы в классе (группе), и конкретный размер этого коэффициента определяются в локальном акте образовательного учреждения по согласованию с представительным органом работников образовательного учреждения, органом самоуправления образовательного учреждения в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья.

2.10. К окладам, должностным окладам по соответствующим ПКГ устанавливается ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогическим работникам в размере 100 рублей пропорционально объему выполняемых работ или учебной нагрузки.

2.11. Оплата труда педагогических работников устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Норма часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

2.12. Часть педагогической работы, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из должностных обязанностей педагогических работников, предусмотренных уставом МОУ лицея №4 и правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, тарифно-квалификационными характеристиками, регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогических работников, и может быть связана с:

выполнением обязанностей, включающих в себя участие в работе педагогических, методических советов, проведение родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся (воспитанников), изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

дежурствами в образовательном учреждении в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися (воспитанниками), обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся (воспитанников), приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в образовательном учреждении в период проведения учебных занятий, до их начала и по окончании учитываются сменность работы образовательного учреждения, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, а также другие особенности работы, с тем чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. К дежурству по образовательному учреждению привлекаются педагогические работники в дни работы не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут по окончании их последнего учебного занятия;

выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классным руководством, проверкой письменных работ, заведованием кабинетом и другими обязанностями).

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным нормативным актом МОУ лицея №4 с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН). Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка МОУ лицея №4.

2.13. Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в МОУ лицее №4.

Учебная нагрузка педагогических работников, ведущих педагогическую (преподавательскую) работу помимо основной работы, на новый учебный год устанавливается директором МОУ лицея №4 с учетом мнения представительного органа работников образовательного учреждения. Эта работа завершается до окончания учебного года и ухода работников МОУ лицея №4 в отпуск в целях определения ее объема на новый учебный год и классов, в которых эта нагрузка будет выполняться, а также для соблюдения установленного срока предупреждения работников МОУ лицея №4 о возможном уменьшении (увеличении) учебной нагрузки в случае изменения количества классов или количества часов по учебному плану по преподаваемым предметам.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых МОУ лицей №4 является местом основной работы, сохраняется, как правило, ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическим работникам в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливается только с их письменного согласия по согласованию с представительным органом работников МОУ лицей №4.

Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в том же образовательном учреждении его руководителем, определяется начальником Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда, в ведении которого находится МОУ лицей №4, а других работников образовательного учреждения, ведущих ее помимо основной работы (включая заместителей директора), - директором МОУ лицей №4 при участии представительного органа работников образовательного учреждения. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

Предоставление учебной нагрузки (преподавательской работы) лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая директора), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов, осуществляющих управление в сфере образования) осуществляется с учетом мнения представительного органа работников МОУ лицей №4 и при условии, если педагогические работники, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее, чем на ставку рабочего времени.

При возложении на педагогических работников, для которых МОУ лицей №4 является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физической культуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях.

Учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим педагогическим работникам на период нахождения педагогического работника в соответствующем отпуске.

2.14. Месячная заработная плата педагогических работников без учета компенсационных и стимулирующих выплат определяется путем умножения размеров ставки заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической (преподавательской) работы в неделю.

Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.15. Тарификация педагогических работников производится один раз в год, но отдельно по полугодиям, если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет.

Тарификация педагогических работников за работу по обучению детей, находящихся на длительном лечении в больницах производится в соответствии с постановлением администрации Волгограда от 24.12.2018 № 1832.

Установленную таким образом месячную заработную плату педагогическим работникам следует выплачивать до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы педагогической (преподавательской) работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

При невыполнении по не зависящим от педагогического работника причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

3. Условия оплаты труда Директора МОУ лицея №4 Красноармейского района Волгограда и его заместителей

3.1. Система оплаты труда директора МОУ лицея №4, его заместителей включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад, условия и размер выплат стимулирующего характера, устанавливаемые в соответствии с показателями эффективности деятельности (портфолио руководителя) на основании приказа департамента по образованию администрации Волгограда № 409 от 21.06.2019 «Об утверждении критериев и показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда, подведомственных территориальным управлениям департамента по образованию администрации Волгограда, директора определяются трудовым договором, заключенным с Красноармейским территориальным управлением департамента по образованию администрации Волгограда (далее – Работодатель). Должностной оклад устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, относимых к основному персоналу возглавляемого им образовательного учреждения, и определяется в кратности, согласно объемных показателей в соответствии с приказом департамента по образованию администрации Волгограда № 418 от 26.06.2019 «О утверждении порядка установления должностного оклада руководителя образовательного учреждения, находящегося в ведении департамента по образованию администрации Волгограда», предоставляемых директором по состоянию на 01 сентября, утвержденных приказом начальника Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда.

Объемные показатели, характеризующие масштаб руководства муниципальных образовательных учреждений по оплате труда руководителя МОУ по сумме баллов

№ п/п	Показатель	Условие	Баллы
1	Численность обучающихся в образовательном учреждении	за каждого обучающегося	0,3
2	Численность работников в образовательном учреждении, имеющих квалификационную категорию	первую	0,5
		высшую	1
3	Наличие групп продленного дня	за каждую группу продленного дня	10
4	Круглосуточное пребывание обучающихся в образовательном учреждении	за наличие до 4 групп круглосуточного пребывания	5
		за наличие 4 и более групп круглосуточного пребывания	10
5	Оснащенность современным компьютерным и электронным оборудованием классных комнат из расчет 1 единица на 3 обучающихся	за каждый оборудованный класс	5

6	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений	за каждый вид	15
7	Наличие используемого собственного оборудованного здравпункта, медицинского, стоматологического кабинета, столовой, буфета–раздаточной	за каждый вид	15
8	Наличие используемых в основной деятельности образовательного учреждения:		
	автотранспортных средств	за каждую единицу	3
	учебных кораблей, катеров, самолетов и другой учебной техники	за каждую единицу	5
9	Наличие в оперативном управлении более одного здания, используемых для предоставления общего образования	за каждое здание	50
10	Организация инклюзивного образования для обучающихся с ОВЗ	за каждого обучающегося	10
11	Наличие обучающихся, получающих бесплатное дополнительное образование, организованное на базе данного учреждения	за каждого обучающегося	0,3
12	Наличие коррекционных классов, групп компенсирующей, оздоровительной или комбинированной направленности	за каждый класс (группу)	10

При этом коэффициент кратности оклада директора определяется по сумме баллов, определенных на основе вышеуказанных объемных показателей, в соответствии с приказом начальника Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда:

Сумма баллов для отнесения учреждений к группе по оплате труда руководителей

<i>I группа</i>	<i>II группа</i>	<i>III группа</i>	<i>IV группа</i>
свыше 600	от 401 до 600	от 201 до 400	до 200

Должностной оклад руководителя муниципального общеобразовательного учреждения устанавливается:

<i>№ п.п.</i>	<i>Группа по оплате труда</i>	<i>Базовый размер должностного оклада (руб.)</i>	<i>Повышающие показатели (коэффициенты) базового размера должностного оклада</i>
1	2	3	4
1	I группа	27 619,0	Базовый размер должностного оклада

2	II группа	26 210,0	увеличивается на коэффициент и образует должностной оклад по одному из оснований: 1) штатная численность работников менее 30 единиц – 1; 2) штатная численность работников от 30 до 60 единиц – 1,2; 3) штатная численность работников от 60 до 100 единиц – 1,5; 4) штатная численность работников от 100 до 200 единиц – 1,8; 5) штатная численность работников более 200 единиц – 2;
3	III группа	24 433,0	
4	IV группа	18 848,0	

3.2. Среднемесячная заработная плата директора учреждения, его заместителей, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемая за календарный год не должна превышать предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора учреждения, его заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников соответствующего учреждений (без учета заработной платы директора, заместителей директора) установленный администрацией Волгограда.

3.3. Должностные оклады заместителей директора учреждения устанавливаются на 18 процентов ниже должностного оклада директора этого учреждения.

Критериями и особенностями определения должностных окладов заместителей директора учреждения являются: количество заместителей директора учреждения, распределение обязанностей между заместителями директора учреждения и сфера их деятельности, штатная численность работников учреждения, совмещение одновременно функций (выполнение работы) по нескольким направлениям, наличие обособленных подразделений, филиалов и другое.

Выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые на учебный год заместителям директора МОУ лицея №4, рассчитываются согласно приказу департамента по образованию администрации Волгограда от 29.08.2019 №552 «Об утверждении Порядка выплат стимулирующего характера руководящим работникам муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основные общеобразовательные программы»

С учетом условий труда директору МОУ лицея №4 и его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

3.4. К выплатам стимулирующего характера, устанавливаемым директору МОУ лицея №4 относятся:

3.4.1. Выплаты стимулирующего характера, осуществляемые на основании показателей эффективности деятельности руководителя (портфолио), устанавливаемые на начало учебного года согласно приказа департамента по образованию администрации Волгограда № 409 от 21.06.2019 «Об утверждении критериев и показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда, подведомственных территориальным управлениям департамента по образованию администрации Волгограда, в соответствии с установленными критериями, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Расчет выплат стимулирующего характера директору МОУ лицея №4 производится один раз в год по состоянию на 1 сентября. Конкретный размер данной выплаты определяется исходя из суммы набранных баллов и цены одного балла.

Цена балла определяется исходя из должностного оклада на новый учебный год, деленный на максимально возможное количество баллов по критериям оценки (100) деятельности руководителя МОУ лицея №4 Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно.

3.4.2. Выплаты стимулирующего характера (премии) по итогам работы (за квартал, год), при определении которых учитываются:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда,
- достижение высоких результатов в работе в соответствующий период,
- участие в инновационной деятельности.

Общий размер выплат премии по итогам работы не может превышать пяти должностных окладов.

3.4.3. Ежемесячные премии за качество выполняемых работ, включающие в себя следующие выплаты директору:

за ученую степень кандидата наук - 3000 рублей;

за ученую степень доктора наук - 7000 рублей.

3.4.4. Единовременная премия в связи с праздничными и юбилейными датами (по достижении возраста 50 лет и далее каждые 5 лет). Единовременная премия устанавливается в размере 100 процентов должностного оклада.

3.4.5. Единовременные стимулирующие выплаты за проведение наиболее значимых мероприятий:

- на федеральном уровне – 100 % от оклада, должностного оклада;

- на региональном уровне – 75% от оклада, должностного оклада;

- на городском уровне – 50% от оклада, должностного оклада.

За организацию и качественное проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения, может быть выплачена единовременная премия в размере 50% от оклада должностного оклада.

Размер премиальных выплат устанавливается в пределах ФОТ, но не выше указанных размеров по каждому пункту.

3.5. Премирование директора (ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год) осуществляется с учетом результатов деятельности МОУ лицея №4 в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы образовательного учреждения по распоряжению органа, заключившего трудовой договор с директором, в пределах средств, зарезервированных в смете расходов МОУ лицея №4 на эти цели.

3.6. Заместителям директора образовательного учреждения выплаты стимулирующего характера выплачиваются в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом мнения представительного органа работников МОУ лицея №4.

4.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам, должностным окладам работников пропорционально объему выполняемых работ.

4.3. Выплаты компенсационного характера включают в себя:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

4.4.1. При работе в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра) каждый час

работы оплачивается в размере 20% часовой тарифной ставки.

4.4.2. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника образовательного учреждения без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику образовательного учреждения производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Выплаты за увеличение объема работ включают в себя:

№	Перечень работ	Размер доплат
1	за тяжелые работы, работы с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда	10% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;
2	за особо тяжелые работы, работы с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда	24% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы.
3	Доплаты за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы лица: - геометрия, физика, информатика и ИКТ, алгебра, алгебра и начало анализа	1% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
4	Педагогическим работникам за работу в аттестационных комиссиях: руководство комиссиями работу секретаря	25 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
5	Руководителям школьных методических объединений (заведующим кафедр) Критериями доплат являются: -проведение 1 раз в четверть заседаний методического объединения -организация и проведение предметных недель -проведение анализа состояния преподавания предмета, -методическая помощь учителям в преподавании предмета и проведении различного рода мероприятий -ведение документации и сдача отчетов администрации	50 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
6	За внеклассную работу по физической культуре и спорту Показатели для определения размеров доплат: -проведение внеклассных мероприятий по физической культуре и спорту; -результативность работы – наличие победителей и призеров соревнований различных уровней	10% от должностного оклада
7	Руководителю, административно-учебному персоналу за работу с ИПРА (индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалидов)	15 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
8	За расширение круга обязанностей в период проведения летней трудовой практики учащихся, за организацию работы летнего отдыха учащихся (внутри школы)	30% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы

9	Работникам образовательных учреждений за погрузочно-разгрузочные работы и складирование (при отсутствии в штатном расписании профессии грузчика)	50% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
10	Доплаты за выполнение обязанностей, не входящими в должностные: организация питания	21% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
11	Доплаты за выполнение обязанностей, не входящими в должностные: за организацию работы по оформлению справок для проездных документов.	10%
12	За выполнение обязанностей уполномоченного по решению задач в области гражданской обороны	15% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
13	Доплаты за выполнение обязанностей, не входящими в должностные: ведение документации пенсионного фонда, заполнение листков нетрудоспособности	60%
14	Доплаты за выполнение обязанностей, не входящими в должностные: организация воинского учета, организация работы ЮИД и ЮДП.	1000(руб.)
15	Доплаты за выполнение обязанностей, не входящими в должностные: исполнение обязанностей общественного инспектора по охране прав детства.	20% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
16	За организацию работы региональной инновационной площадки	15% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
17	Доплата за работу в выходные и праздничные дни	100 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
18	Работникам рабочих специальностей за выполнение работ по нескольким смежным профессиям и специальностям при их отсутствии в штатном расписании учреждения	20% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
19	При совмещении профессий (должностей) при отсутствии в штатном расписании, расширение зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника лица без освобождения от работы, определенной трудовым договором.	10 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
20	За работу по благоустройству, оформлению и ремонту школьных помещений	60% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
21	За работу по благоустройству прилегающей территории	1000% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
22	За работу с архивом	30% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
23	за работу по подготовке документации к проведению закупок	80% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы

24	Доплата за работу, связанную с обслуживанием сайта zakupki.gov.ru	50% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
25	Педагогическим работникам за заведование пришкольным участком с (01.09.2020г.-31.10.202 и с 01.04.2021г. - 31.08.2021г.)	20% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
26	Доплата за выполнение функций контрактного управляющего	20% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
27	За работу по подготовке документации по проведению закупок учебников	50% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
28	За оказание психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям в рамках реализации регионального проекта «Поддержка детей, имеющих детей»	13,1% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
29	За работу с обучающимися, которые обучаются на дому	5% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы с учетом учебной нагрузки, но не более 1 ставки
30	За общеобразовательные программы с углубленным изучением отдельных предметов	1% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы с учетом учебной нагрузки, но не более 1 ставки
31	Организация и ведение воинского учета в целях правильного оформления документов по воинскому учету	10% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы

4.4.3. Выплаты за выполнение обязанностей, дополнительно возложенных на педагогических работников, и непосредственно связанных с образовательным процессом:

- 1) выплаты за классное руководство – до 20% оклада от количества часов;
- 2) выплаты за проверку письменных работ (кроме факультативов) по следующим предметам:
 - 1-4 классы – 10% оклада от ставки;
 - русский язык и литература – 15% от оклада с учетом количества часов;
 - математика - 10% от оклада с учетом количества часов;
 - иностранный язык - 5% от оклада с учетом от количества часов в 5-11 классах.
- 3) заведование кабинетами информатики, физики, биологии, технологии, лабораториями 5 % оклада от должностного оклада; заведование кабинетом химии - 5 % оклада от должностного оклада
- 4) заведование мастерскими – до 5% оклада от должностного оклада.

4.1. Компенсационные выплаты за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

4.1.1. Компенсационная выплата осуществляется за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме единого государственного экзамена, основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена.

4.1.2. Компенсационная выплата производится педагогическим работникам в соответствии со статьями 165, 170 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании утвержденных комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее – КОНВО) списков педагогических работников, участвующих в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.1.3. Выполнение педагогическими работниками дополнительно возложенных обязанностей по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии со статьей 60.2 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.1.4. Размер компенсационной выплаты исчисляется путем деления оклада, должностного оклада педагогического работника на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности, за час работы.

Размер компенсационной выплаты за час устанавливается с учетом повышающего коэффициента – 0,4

4.1.5. Компенсационная выплата осуществляется после завершения соответствующего периода проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по всем учебным предметам за счет средств субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных образований для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных МОУ лицеем №4 на текущий финансовый год.

4.1.6. Расчет, начисление и выплата компенсации производится в срок до 31 декабря текущего года.

4.1.7. Стоимость одного часа работы педагогического работника, привлекаемого для работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации определяется согласно приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области № 2 от 09.01.2019г.

4.2. Порядок и условия выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам

4.2.1. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам в размере 5000 рублей (далее - денежное вознаграждение) выплачивается педагогическим работникам за каждый класс (класс-комплект) независимо от количества обучающихся в классе (классе-комплекте).

4.2.2. выплата денежного вознаграждения за классное руководство производится дополнительно к выплате (доплате) за классное руководство, установленное по состоянию на 31 августа из бюджета Волгоградской области, снижение размера которой не допускается.

4.2.3. Денежное вознаграждение выплачивается в размере 5000 рублей ежемесячно за классное руководство педагогическим работникам МОУ лицея №4, но не более 2-х выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах.

4.2.4. Денежное вознаграждение за классное руководство является составной частью заработной платы педагогического работника.

4.2.5. На одного педагогического работника с его письменного согласия может быть возложено классное руководство в двух классах. Классное руководство может быть также возложено на одного педагогического работника в двух классах временно в связи с заменой длительно отсутствующего другого педагогического работника по болезни или другим причинам.

4.2.6. Введение должности классного руководителя взамен суммирования денежного вознаграждения и иных выплат, предназначенных для оплаты классного руководства, не допускается.

4.2.7. Денежное вознаграждение исчисляется и выплачивается пропорционально отработанному времени.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. Выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые педагогическим работникам в соответствии с показателями эффективности деятельности (портфолио педагога), на начало учебного года согласно приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 20.06.2019 № 404 «О стимулировании педагогических и руководящих работников муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных территориальным управлениям департамента по образованию администрации Волгограда», в соответствии с установленными критериями, перечисленными в приложении №3, №4, №5, №6 к настоящему Положению. Выплаты производятся ежемесячно в соответствии с произведенным расчетом.

Размер данной выплаты не подлежит изменению на протяжении учебного года, за исключением случаев изменения штатного расписания.

5.2. В МОУ лицее №4 от должностного оклада устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются по решению руководителя образовательного учреждения в пределах имеющихся средств на оплату труда работников образовательного учреждения.

5.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся работникам за:

1.	интенсивность и напряженность работы, связанной с большим разнообразием развивающих программ;	50% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
2.	за подготовку обучающихся к: - ГИА (9 класс) - ЕГЭ (11класс)	от суммы оклада с учетом категории по каждому классу: 20% 50%
3.	доплаты за подготовку детей для участия в предметных олимпиадах разного уровня	50% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
4.	за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа лицея среди населения	50% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
5.	за непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, региональных и муниципальных целевых программ;	50% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
6.	внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс;	50% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
7.	за интенсивность в работе по выполнению различных задач	15% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы

8.	за работу с родителями и общественностью	20% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
9.	за индивидуальную работу с учащимися, имеющими проблемы в изучении отдельных предметов	20% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
10.	за высокие творческие и производственные достижения в труде, за выполнение особо важных(сложных) работ	25% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
11.	за организацию работы по оформлению сайта лицея, за оформление публичного доклада	20% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
12.	за организацию и проведение опытно-экспериментальной работы в лицее	50% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
13.	доплата за сложность, напряженность, качество работы	50% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
14.	За выполнение обязанностей общественного инспектора по охране детства	50% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
15.	за особый режим работы	20% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
16.	За общественную деятельность, направленную на защиту прав и интересов работников и поддержания благоприятного психологического климата в коллективе.	4% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
17.	За активность и инициативу в решении поставленных задач	7%оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
За интенсивность и высокие результаты работы библиотекаря:		
18.	Внедрение в работу библиотеки информационно-коммуникационных технологий	10% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
19.	Личный вклад в развитие библиотечного фонда лицея	15% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
20.	За оформление тематических выставок и пропаганду чтения как форму культурного досуга	25%оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
21.	Участие в общешкольных и районных мероприятиях	25% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
22.	За каждые 5 лет непрерывного трудового стажа на основании Закона Волгоградской области от 13 мая 2008 года №1686-ОД «О библиотечном деле в Волгоградской области»	10% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
За интенсивность и высокие результаты работы старшей вожатой, педагога-организатора, педагога дополнительного образования		

23.	Создание и регистрация детского объединения, организации	10% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
24.	Подготовка информационных материалов для сайта лица	50% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
25.	Организация волонтерских движений (групп)	10% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
26.	Создание авторских сценариев мероприятий	10% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
27.	Участие в конкурсах профессионального мастерства.	10% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
28.	За руководство детским школьным объединением учащихся	10% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
За интенсивность и высокие результаты работы заместителей руководителя		
28	Внедрение инновационных технологий	20%оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
29	Обобщение и распространение передового опыта работы	20%оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
30	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса, инновационной деятельности и опытно-экспериментальной работы	20% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
31	Качественную организацию работы органов ученического самоуправления	20% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
32	Высокий уровень организации аттестации педагогических работников лица	20% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
33	Высокий уровень организации и проведения итоговой, промежуточной аттестации учащихся	10%оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
34	Сохранение контингента учащихся	20%оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
35	Качественную организацию профилактической работы	10%оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
36	Организацию системы мониторинга введения ФГОС	20%оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
За интенсивность и высокие результаты работы заведующему хозяйством		
37	За высокий уровень обеспечения санитарно-гигиенических условий в помещениях лица	93% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы

		платы
38	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	100% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
39	Качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочных работ, разовых заданий руководства	50% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
40	Подготовка и оформление документации по вопросам, связанными с обязательным обслуживанием здания	10% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
За интенсивность и высокие результаты работы учебно- вспомогательному персоналу		
41	Результативность работы с учетом применения современных технических средств	50% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
42	Срочность документационного обеспечения работы лица	40% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
43	Содействие и помощь педагогическим работникам в осуществлении учебно-воспитательного процесса	20% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
44	Качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочных работ, разовых заданий руководства	40% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
45	За активность и инициативу в решении поставленных задач	25% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
За интенсивность и высокие результаты работы техническому персоналу		
46	Проведение генеральных уборок	45%оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
47	Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиНа без замечаний	40%оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
48	Систематическая, качественная уборка помещений, пришкольной территории	10% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
49	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	43% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
50	Активность и инициатива в решении поставленных задач	43,4% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
51	За выполнение обязанностей не входящих в штатное расписание по уборке территории	25% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
За интенсивность и высокие результаты работы специалиста по закупкам		
51	Качественная уборка территории начальной школы	10% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
52	Качественное и своевременное исполнение приказов,	43% оклада, должностного

поручений руководителя	оклада, ставки заработной платы
------------------------	---------------------------------

Выплаты устанавливаются приказом директора на определенный период с указанием оснований, критериев, позволяющих оценить результативность выполненной работы.

Размер выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, должностному окладу.

5.4. К выплатам за качество выполняемых работ относятся:

5.4.1. Надбавки за наличие ученых степеней, выплачиваемые педагогическим работникам, имеющим ученую степень:

за ученую степень кандидата наук - 3000 рублей;

за ученую степень доктора наук - 7000 рублей.

Выплата надбавки производится ежемесячно пропорционально объему выполняемых работ за фактически отработанное время (выполненный объем работ).

5.4.2. Надбавки за качество, которые устанавливаются работнику приказом директора МОУ лицея №4:

№ п/п	Критерии начисления выплат	Размер выплат в %
1	доплаты за звание: «Отличник народного образования» «Заслуженного учителя Российской Федерации»,	10 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
2	за профессионализм и оперативность в решении вопросов;	250% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
3	за отсутствие претензий к результатам выполненных работ	200% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
4	за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательного учреждения.	50% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы

Выплаты устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения на определенный период с указанием оснований. Размер выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, должностному окладу.

5.5. К выплатам за стаж работы относятся:

надбавка за педагогический стаж, устанавливаемая педагогическим работникам;

надбавка за стаж, устанавливаемая прочим работникам образовательных учреждений.

Надбавка за педагогический стаж, устанавливаемая педагогическим работникам, производится в размере:

при стаже работы от 2 лет до 5 лет – 5% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы с учетом учебной нагрузки, но не более 1 ставки;

при стаже работы от 5 лет до 10 лет - 8% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы с учетом учебной нагрузки, но не более 1 ставки;

при стаже работы от 10 лет до 20 лет – 13% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы с учетом учебной нагрузки, но не более 1 ставки;

при стаже работы свыше 20 лет - 17% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы с учетом учебной нагрузки, но не более 1 ставки.

Определение стажа педагогической работы производится в соответствии с постановлением администрации Волгограда от 24.12.2018 № 1832.

Надбавка за стаж работы, устанавливаемая прочим работникам, производится в размере:
 при трудовом стаже от 2 лет до 5 лет – 5% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;
 при трудовом стаже от 5 лет до 10 лет – 10% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;
 при трудовом стаже от 10 лет до 20 лет – 15% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;
 при трудовом стаже свыше 20 лет – 20% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы.

Определение трудового стажа производится в соответствии с постановлением администрации Волгограда от 24.12.2018 № 1832.

5.6. Премияльные выплаты по итогам работы осуществляются при премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) и учитывают:

№ п/п	Критерии начисления выплат	Размер выплат в %
1	Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	300 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
2	Инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	75 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
3	Выполнение порученной работы, связанной с уставной деятельностью образовательного учреждения	50 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
4	Достижение высоких результатов в работе в соответствующий период	75 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
5	Участие в инновационной деятельности образовательного учреждения	50 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
6	Выплаты педагогам дополнительного образования по итогам учебного года при условии сохранения контингента из социально -неблагополучных семей	50 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
7	Выполнение особо важных и ответственных работ	200 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы
8	Единовременная премия (За длительную безупречную работу, большой вклад в развитие отрасли)	100% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы

Размер премий по итогам работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу.

5.6.1. В рамках премиальных выплат по итогам работы могут быть произведены премиальные выплаты за выполнение особо важных и ответственных работ, которые выплачиваются работникам образовательного учреждения единовременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ. Особо важными и ответственными работами могут считаться работы, проводимые при подготовке объектов к учебному году, устранении последствий аварий, подготовке и проведении международных, российских, региональных мероприятий научно-методического, социокультурного и другого характера, а также смотров, конкурсов, фестивалей.

5.7. В целях стимулирования работников образовательных учреждений к достижению высоких результатов труда и поощрения за качественно выполненную работу в фонде оплаты труда образовательного учреждения за счет бюджетных средств предусматриваются средства в размере не более 30% фонда оплаты труда образовательного учреждения.

6. Порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов

6.1. К категории молодых специалистов относятся лица в возрасте до 30 лет, получившие педагогическое образование и заключившие трудовой договор по педагогической специальности в течение 1 года со дня выдачи документа о получении высшего профессионального или среднего профессионального образования.

6.2. Статус молодого специалиста сохраняется за работником в течение трех лет со дня заключения трудового договора, указанного в пункте 6.1 настоящего Положения.

В указанный период не включается срок прохождения военной службы по призыву, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком.

Статус молодого специалиста сохраняется за ним в случае перевода работника на другую педагогическую должность в МОУ лицее №4 или в другое муниципальное образовательное учреждение Волгограда на педагогическую должность.

6.3. Надбавка молодым специалистам устанавливается в целях их социальной поддержки и привлечения для работы в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда. Данная мера социальной поддержки предоставляется один раз.

6.4. Надбавка молодым специалистам устанавливается по основному месту работы на период (срок) три года со дня заключения трудового договора в следующем размере:

Надбавка педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов, имеющим диплом с отличием				
п/п	Квалификационный уровень профессионально-квалификационной группы должностей педагогических работников	Размер ежемесячной надбавки (руб.)		
		1 год	2 год	3 год
1	2	3	4	5
1.	1 квалификационный уровень; инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	3250	2600	1950
2.	2 квалификационный уровень; инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	3287	2630	1972
3.	3 квалификационный уровень;	3361	2689	2017

	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель			
4.	4 квалификационный уровень;			
	преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь	3471	2776	2082
Надбавка педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов				
п/п	Квалификационный уровень профессионально-квалификационной группы должностей педагогических работников	Размер ежемесячной надбавки (руб.)		
		1 год	2 год	3 год
	2	3	4	5
1.	1 квалификационный уровень;			
	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	2600	1950	1300
2.	2 квалификационный уровень;			
	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	2630	1972	1315
3.	3 квалификационный уровень;			
	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-	2689	2017	1344

	методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель			
4.	4 квалификационный уровень;			
	преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь	2776	2082	1388

6.5. Надбавка молодым специалистам устанавливается и выплачивается по основному месту работы ежемесячно в пределах фонда оплаты труда пропорционально объему выполняемых работ (но не более одной ставки) за фактически отработанное время (выполненный объем работ)

7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. Работникам (в том числе директору) образовательного учреждения может выплачиваться материальная помощь (в том числе к юбилейным датам) на основании личного заявления работника образовательного учреждения в соответствии с коллективным договором или иным локальным актом МОУ лицея №4, с учетом мнения представительного органа работников, в пределах средств фонда оплаты труда.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретных размерах принимает учредитель.

Размер материальной помощи не должен превышать 200 процентов оклада должностного оклада в расчете на год.

8. Заключительное положение

Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2021 и действует до отмены или замены его новым.

Директор МОУ лицея №4

В. Н. Сушкова

Объемные показатели директора (заведующего) МОУ _____, характеризующих масштаб руководства образовательным учреждением, значительно осложняющих работу руководителя учреждения, и групп по оплате труда за 2019/2020 учебный год

№ п/п	Показатель	Условие	количество	Баллы	Итого баллов
1	2	3		4	
1.	Численность обучающихся в образовательном учреждении	за каждого обучающегося		0,3	
2.	Численность работников в образовательном учреждении, имеющих квалификационную категорию	первую		0,5	
		высшую		1	
3.	Наличие групп продленного дня	За каждую группу продленного дня		10	
4.	Круглосуточное пребывание обучающихся в образовательном учреждении	за наличие до 4 групп круглосуточного пребывания		5	
		за наличие 4 и более групп круглосуточного пребывания		10	
5.	Оснащенность современным компьютерным и электронным оборудованием классных комнат из расчет 1 единица на 3 обучающихся	за каждый оборудованный класс (расписать подробно)		5	
6.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений	за каждый вид (расписать подробно)		15	
7.	Наличие используемого собственного оборудованного здравпункта, медицинского, стоматологического кабинета, столовой, буфета–раздаточной	за каждый вид (расписать подробно)		15	
8.	Наличие используемых в основной деятельности образовательного				

	учреждения:				
	автотранспортных средств	за каждую единицу		3	
	учебных кораблей, катеров, самолетов и другой учебной техники	за каждую единицу		5	
9.	Наличие в оперативном управлении более одного здания, используемых для предоставления общего образования	за каждое здание (указать адреса второго и третьего здания)		50	
10.	Организация инклюзивного образования для обучающихся с ОВЗ	за каждого обучающегося		10	
11.	Наличие обучающихся, получающих бесплатное дополнительное образование, организованное на базе данного учреждения	за каждого обучающегося (приложить справку со списком детей от другого МОУ, который ведет кружки на вашей базе)		0,3	
12.	Наличие коррекционных классов, групп компенсирующей или комбинированной направленности	за каждый класс (группу)		10	

Директор (заведующий) МОУ _____

ФИО

МП

Согласование критериев и показателей эффективности деятельности в 2020 году

№	Показатели эффективности деятельности руководителя	Критерии эффективности деятельности руководителя	баллы	Форма отчетности
I. Основная деятельность образовательного учреждения				
1.	Доля учащихся на 1 педагогического работника	14,4 и менее	1	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ БАЗЯКА Н.А.
		более 14,4	0	
2.	Отсутствие учащихся, не посещающих занятия по уважительным причинам	отсутствие	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ГОНЧАРОВА Ю.Б.
		наличие	-2	
3.	Сохранность контингента учащихся, имеющих первую и вторую группы здоровья	100 %	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ПАХОТА Т.И.
		70% -99%	1	
		менее 70%	0	
4.	Доля учащихся, обеспеченных горячим питанием	95%-100%	10	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ПАХОТА Т.И.
		71%-94%	5	
		50%-70%	1	
5.	Отсутствие случаев травматизма среди учащихся во время образовательного процесса	отсутствие	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ СМИРНОВА С.С.
		наличие	- 1	
6.	Отсутствие случаев детского дорожно-транспортного травматизма по вине ребенка	отсутствие	2	справка МОУ, согла- сование специалиста ТУ ДОАВ СМИРНОВА С.С.
		наличие	-1	
7.	Доля учащихся, получающих образование по индивидуальным учебным планам, по программам профильного, углублённого обучения	от 80% до 100%	3	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ СОРОКИНА И.В.
		от 50% до 80%	2	
		менее 50%	1	
8.	Организация инклюзивного образования по адаптированным образовательным программам	в отдельных классах	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ СОРОКИНА И.В.
		инклюзивно	2	
9.	Участие МОУ в сетевом взаимодействии	организация работы ресурсного	3	наличие договоров о сетевом взаимодействии МОУ,

		центра		приказы о направлении учащихся на обучение в другое МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ГОНЧАРОВА Ю.Б.
		участник сетевого взаимодействия	1	
10.	Участие в сетевом взаимодействии с учреждениями, имеющими высокооснащенные учебно-места (Кванториум, Дом научной колаборации, вузы)	Участник сетевого взаимодействия	1	наличие договоров, соглашений о сетевом взаимодействии МОУ ГОНЧАРОВА Ю.Б.
11.	Организация инновационной деятельности на базе МОУ	наличие федеральной площадки	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ФЕДОТОВА Л.А. КРАВЧЕНКО С.А.
		региональной инновационной, пилотной, опорной, базовой площадки	1	
12.	Организация пункта проведения экзамена на базе МОУ, проведение экзамена (руководитель ППЭ)	наличие	2	приказ об утверждении схемы проведения экзамена, приказ о лицах, допущенных на ЕГЭ СОРОКИНА И.В
13.	Доля учащихся, получивших на ЕГЭ по русскому языку от 80 до 99 б	от 15%	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ СОРОКИНА И.В
14.	Доля учащихся, получивших на ЕГЭ по математике (профильный уровень) от 80 до 99 б	от 5%	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ СОРОКИНА И.В
15.	Наличие учащихся, получивших на ЕГЭ 100 баллов	наличие	2	Информация Регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ)
		отсутствие	0	
16.	Доля обучающихся на 4 и 5 (всего, по итогам учебного года, без учета обучающихся очно-заочной и вечерней форм обучения)	выше 50%	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ СОРОКИНА И.В
		ниже 50%	1	
17.	Реализация мероприятия по профилактике правонарушений у несовершеннолетних	Отсутствие преступлений, совершенных несовершеннолетними	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ

		етними (или при их соучастии)		ГОНЧАРОВА Ю.Б.
		уменьшение численности преступлений, совершенных несовершеннолетними (или при их соучастии)	1	
		Отсутствие детей и подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, в органах здравоохранения за употребление наркотиков	2	
		уменьшение численности детей и подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, в органах здравоохранения за употребление наркотиков	1	
		увеличение численности преступлений, совершенных несовершеннолетними или при их соучастии	-2	
		увеличение численности детей и	-2	

		подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних		
		увеличение численности детей и подростков, состоящих на учете в органах здравоохранения за употребление наркотиков	-2	
18.	Количество мероприятий, проведенных с учащимися, направленными на профилактику наркотической зависимости, девиантного поведения	более трех по каждому направлению за отчетный период	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ГОНЧАРОВА Ю.Б.
		менее трех по каждому направлению за отчетный период	0	
19.	Реализация социокультурных проектов (программ) (международные программы, социальные проекты и др.)	реализация проектов, увеличение доли учащихся, задействованных в социокультурных проектах (программах)	1	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ПАХОТА Т.И.
20.	Реализация проектов и стратегических инициатив в рамках национального проекта «Образование»:	Участие в реализации стратегической инициативе «Кадры будущего для регионов»	1	Приказ об участии, скриншот регистрации на сайте, справка МОУ, согласование со специалистом ТУ ДОАВ ФЕДОТОВА Л.А.
		Реализация проектов в рамках проекта «Успех каждого ребенка» («Большая перемена»),	1	Приказ об участии, о результатах участия, скриншот регистрации на сайте, справка МОУ, согласование со специалистом ТУ ДОАВ

		«Билет в будущее», «Путь к успеху-проба пера»)		ПАХОТА Т.И.
21.	Социальная активность МОУ:	Развитие волонтерского движения (в т.ч. участие в конкурсе «Доброволец России	1	Скриншот регистрации на сайте, справка МОУ, согласование специалистом ТУ ДОАВ») ПАХОТА Т.И.
		Участие в общественном движении (Юннармия, РДШ, в т.ч. в проекте «РДШ - территория самоуправления »	1	Приказы об участии, скриншот регистрации на сайте, справка МОУ, согласование специалистом ТУ ДОАВ») ПАХОТА Т.И.
22.	Доля учащихся, принимавших участие в олимпиадах, конкурсах регионального, всероссийского, международного уровней, проводимых Министерством просвещения Российской Федерации	более 1% от общего количества учащихся	3	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ПАХОТА Т.И. КРАВЧЕНКО С.А.
		менее 1% от общего количества учащихся	1	
23.	Доля учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов регионального, всероссийского, международного уровней, проводимых органом осуществления управления в сфере образования Российской Федерации	более 0,3% от общего количества учащихся	3	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ПАХОТА Т.И. КРАВЧЕНКО С.А.
		менее 0,3% от общего количества учащихся	1	
24.	Участие МОУ в международных, всероссийских, региональных олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях и других мероприятиях	наличие	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ПАХОТА Т.И. КРАВЧЕНКО С.А.
		отсутствие	0	
25.	Доля учащихся, занимающихся в спортивных объединениях в МОУ (в системе дополнительного образования, кружках-	70% и более (в условиях функционирования МОУ в 1 смену)	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ПАХОТА Т.И.

	спутниках, секциях, арендуемых помещениях в МОУ)	50% и более (в условиях функционирования МОУ в 2 смены)	1	
26.	Организация отдыха учащихся	наличие лагеря с дневным пребыванием детей на базе МОУ в дни осенних каникул	0,5	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ПАХОТА Т.И.
		наличие лагеря с дневным пребыванием детей на базе МОУ в дни зимних каникул	0,5	
		отсутствие	0	
II. Финансово – экономическая деятельность				
27.	Достижение целевых показателей, определенных в «майских» указах Президента РФ (за прошедший календарный год)	достижение	5	Статистический отчет «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала» (ЗП-Образование за предыдущий год) БАЗЯКА Н.А.
		не достижение	-5	
28.	Наличие платных образовательных услуг	более 10 % от бюджетного финансирования	5	справка МОУ, согласование заместителя начальника ТУ ДОАВ ФЕДОТОВА Л.А. ВОРОБЬЕВА А.И.
		менее 10 % от бюджетного финансирования	3	
		отсутствие	-3	
III. Деятельность, направленная на работу с кадрами				
29.	Укомплектованность МОУ штатными педагогическими работниками	100% в соответствии со штатным расписанием	2	Справка МОУ
		не менее 90% в соответствии со штатным расписанием	1	
30.	Выполнение плана повышения квалификации педагогических работников	100%	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ФЕДОТОВА Л.А.
		менее 100%	1	

				КРАВЧЕНКО С.А.
31.	Наличие в МОУ представительного органа работников	наличие	1	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ФЕДОТОВА Л.А.
		отсутствие	-1	
32.	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	более 70%	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ФЕДОТОВА Л.А.
		60%-70%	1	
33.	Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства, в том числе всероссийского конкурса учительских команд «Учитель будущего»	участие	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ФЕДОТОВА Л.А. КРАВЧЕНКО С.А.
		не принимали участие	0	
34.	Наличие достижений: наград (в том числе отраслевых), премий Президента РФ, Губернатора Волгоградской области, (за предшествующий год)	наличие наград	1	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ФЕДОТОВА Л.А. КРАВЧЕНКО С.А.
		наличие премий	1	
		отсутствие	0	
35.	Доля педагогических работников, использующих в образовательных целях возможности социальных сетей, собственные интернет-сайты, блоги	70% и более от общего количества педагогических работников	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ГОНЧАРОВА Ю.Б.
		менее 70% от общего количества педагогических работников	1	
36.	Организация системы работы с молодыми педагогами (доля педагогов в возрасте до 30 лет)	Более 10%	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ФЕДОТОВА Л.А. КРАВЧЕНКО С.А.
IV. Деятельность по развитию материально-технической базы, информационной открытостиМОУ				
37.	Библиотечный фонд (учебники, методические пособия) в расчете на одного обучающегося сроком издания не старше 5 лет	100%	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ГОНЧАРОВА Ю.Б.
		менее 100%	0	
38.	Своевременное обновление информации на официальном сайте МОУ, bus.gov.ru	своевременно	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ГОНЧАРОВА Ю.Б.
		несвоевременно	-1	
39.	Количество статей, репортажей, сюжетов с	наличие	1	справка МОУ, согласование
		отсутствие	0	

	положительной и/или нейтральной оценкой деятельности МОУ в средствах массовой информации (3 за отчетный период)			специалиста ТУ ДОАВ ПАХОТА Т.И.
40.	Отсутствие предписаний надзорных органов и подтвердившихся обращений граждан	отсутствие предписаний/ обращений	2	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ФЕДОТОВА Л.А. КОВАЛЕВА Н.А.
		наличие предписаний/ обращений	-1	
41.	Результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организации (далее - НОКОД)	По результатам НОКОД в 2018-2019гг.:		Протокол общественного совета, рейтинг по итогам НОКОД
		140-160 баллов	2	
		80 – 139 баллов	1	
		до 79 баллов	0	
		По результатам НОКОД, начиная с 2020г.:		
		80-100 баллов	2	
		79 – 50 баллов	1	
Менее 50	0			
42.	Выполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКОД	выполнено	1	справка МОУ, согласование специалиста ТУ ДОАВ ФЕДОТОВА Л.А.
		не выполнено	-1	
Всего максимально возможное количество баллов по всем критериям			100	

Показатели проявления компетентности, эффективности деятельности для выплат стимулирующего характера за интенсивность, высокие результаты и качество выполняемых работ

(Ф.И.О.) _____,

учителя _____

МОУ лицея № 4 за 2018-2019 учебный год

Показатели проявления компетентности, эффективности деятельности	Оценка проявления компетентности, эффективности деятельности педагогического работника		
	данный показатель не проявляется	данный показатель проявляется неполно и эпизодически, результаты проявления показателя недостаточно эффективны, чтобы можно было проследить положительную динамику развития индивидуальных достижений обучающихся	данный показатель проявляется полно и наглядно, результаты проявления показателя достаточно эффективны, чтобы можно было проследить положительную динамику развития индивидуальных достижений обучающихся
1. Качество знаний учащихся (за анализируемый период)	0	1-3	4-6
2. Результаты исследований качества знаний учащихся (ЕГЭ, ГИА, ВПР, мониторинговые исследования разного уровня, в том числе международные) (за анализируемый период).	0	2	4
3. Официально зафиксированные достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах (по профилю деятельности педагогического работника) (за анализируемый период)	0	2	4
4. Система работы с одаренными детьми (руководство проектной и учебно-исследовательской деятельностью обучающихся, подготовка к рейтинговым состязаниям различного уровня)	0	1	3
5. Наличие персонально разработанных программ учебных курсов, прошедших экспертизу в установленном порядке	0	-	2

6. Регулярное применение в обучении современных информационных технологий, технических средств обучения, компьютера, интерактивной доски, сети Интернет, т.д.	0	1	2
7. Повышение квалификации по использованию в образовательном процессе современных педагогических технологий и их применение (проблемного обучения, проектной деятельности, технологии сотрудничества, имитационного моделирования, кейс-стади и др.)	0	1	2
8. Выявление детей из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении и дифференцированная работа с ними	0	1	3
9. Выявление и изучение индивидуальных особенностей (интересов, возможностей, потребностей) обучающихся, в том числе детей из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении и дифференцированная работа с ними	0	2	4
10. Организация мероприятий общекультурной, общеинтеллектуальной, социально-нравственной направленности; привлечение к участию в них детей из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении	0	2	4
11. Организация воспитательной работы по предмету в рамках недель и предметных месячников; привлечение к участию в них детей из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении	0	1	2
12. Организация педагогическим работником общественно-полезной, трудовой и волонтерской деятельности обучающихся; привлечение к данной деятельности детей из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении	0	1	2
13. Результаты личного (очного) участия педагогического работника в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах (за анализируемый период)	0	3	6
14. Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе и инновационной (за анализируемый период)	0	2	4
15. Наличие публикаций в специализированных, в том числе в электронных, педагогических изданиях,	0	-	2

имеющих ББК, ISBN, ISSN (за анализируемый период)			
	Итого не более 50 баллов		

Показатели проявления компетентности, эффективности деятельности, учитывающие особые виды деятельности педагогических работников:

1. Участие в работе экспертной группы комитета образования и науки Волгоградской области по аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Волгоградской области	5
2. Руководство районным, городским методическим объединением педагогических работников по предмету (направлению)	4
3. Работа в составе жюри конкурсов, олимпиад, соревнований различного уровня	3
4. Работа в составе жюри некоммерческих конкурсов профессионального мастерства ("Учитель года", "Воспитатель года" и др.), различного уровня	3
Итого:	15 баллов

2. Вариативная часть

Показатели проявления компетентности педагогического работника, отражающие специфику деятельности Учреждения	Оценка проявления компетентности, эффективности деятельности педагогического работника		
	Данный показатель не проявляется, данная компетентность педагога не сформирована	Данный показатель проявляется неполно и эпизодически, результаты проявления показателя недостаточно эффективны, чтобы можно было проследить положительную динамику развития индивидуальных достижений обучающихся	Данный показатель проявляется полно и наглядно, результаты проявления показателя достаточно эффективны, чтобы можно было проследить положительную динамику развития индивидуальных достижений обучающихся
1. Официально зафиксированные достижения обучающихся в исследовательской работе, олимпиадах, конкурсах (в том числе участие в конференциях, форумах, фестивалях и др.)	0	1-2	3
2. Использование здоровьесберегающих технологий, позволяющих решить проблемы сохранения и укрепления здоровья обучающихся при организации учебно-воспитательного процесса с детьми-инвалидами, ОВЗ в соответствии с ИПРА (кроме обучения на дому) и хроническими заболеваниями в соответствии с	0	1	2

листом здоровья			
3. Степень участия родителей (законных представителей) и общественности в образовательной деятельности класса и школы (включение родителей (законных представителей) в событийную, проектную деятельность детей и др.)	0	0	1
4. Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет лица среди общественности: организация открытых олимпиад (городского, регионального, всероссийского уровня), проводимых на базе МОУ лица №4, в том числе организаторы школьных туров общероссийских, международных конкурсов, олимпиад включенных в перечень олимпиад, утвержденный Российским советом олимпиад школьников), регионального уровня и выше)	0	1	2
5. Участие в организации и проведении норм ГТО	0	1	2
6. Работа педагогического работника в рамках сетевого учебного плана муниципальной образовательной сети по обучению отдельным предметам на профильном уровне	0	1	3
7. Руководство работой МО, творческих объединений педагогов МОУ лица №4 в анализируемом периоде не включенных в тарификацию	0	1	5
8. Реализация программ внеурочной деятельности в рамках ФГОС ООО, программ проектной деятельности, кружковой работы, спортивных секций в анализируемом периоде не включенных в тарификацию	0	1-3	4-6
9. Высокий уровень исполнительской дисциплины, подготовки отчетов, заполнения журналов (в том числе электронных)	0	1-4	5-6
10. Наличие зафиксированных обоснованных жалоб, родителей, детей, повлекших перевод учащегося из группы в группу (класс)		- 1 за каждый случай	0
11. Наличие случаев травматизма среди учащихся во время учебного процесса		-1 за каждый случай	0
12. Доля учащихся класса, обеспеченных горячим питанием	0	1-2	3-5
	Итого не более 35 баллов		

ИТОГО: _____ (_____)

Критерии выплат стимулирующего характера педагогическим работникам

Методист

Критерий	Показатели	Балл
Издательская и оформительская Деятельность. Оформление сайта лицея		
Участие в семинарах	Уровень лицея. Муниципальный уровень	
Разработка положений	В зависимости от количества разработанных положений (одно положение один балл)	
Реализация инновационной деятельности лицея: участие в опытно-экспериментальной работе по внедрению инновационных образовательных программ презентация инновационного и актуального педагогического опыта, в том числе реализация дополнительных образовательных программ, направленных на выявление и развитие одаренных детей	Участие и презентация опыта на муниципальном (региональном) уровне – 3 балла; Включение элементов инновационных образовательных программ на уровне учреждения – 2 балла; Отсутствие инновационной деятельности – 0 баллов.	
Организация и участие ОО в Районных, муниципальных, региональных мероприятиях	Организация районного, муниципального мероприятия – 3 балла; участие в районном (муниципальном) мероприятии – 2 балла; Результативность участия: наличие призовых мест в районном (муниципальном) мероприятии (как общее, для учреждения, так и в личном участии): 1-е места – 3 балла; 2-ые места – 2 балла; 3-и места – 1 балл; Организация регионального мероприятия – 5 баллов; участие в региональном мероприятии – 4 балла; Результативность участия: наличие призовых мест в региональном мероприятии (как общее, для учреждения, так и в личном участии): 1-е места – 5 баллов; 2-ые места – 4 балла; 3-и места – 3 балла	

Создание и обеспечение благоприятного морально – психологического климата в коллективе	При отсутствии обоснованных жалоб и обращений родителей, детей и педагогов на неправомерные действия руководства лица – 3 балла; при наличии – 0	
Результативное зафиксированное участие педагогов в конкурсах Профессионального мастерства, выступления на семинарах, форумах; наличие собственных публикаций	На региональном уровне- 3 балла; на муниципальном уровне- 2 балла;	
дополнительный балл.		
Результативные незафиксированные аттестационные испытания педагогов	До 50 баллов	
Организация курсов повышения квалификации педагогов	До 40 баллов	
Исполнительская дисциплина	До 5 баллов	
ИТОГО		

**Показатели эффективности деятельности
педагога дополнительного образования образовательной организации**

<i>Наименование ключевых показателей эффективности</i>	<i>Индикаторы измерения</i>	<i>Формула расчета</i>	<i>Целевые значения»</i>	<i>Оценк а в баллах</i>	<i>Период исчисления</i>	<i>Источник данных</i>
Сохранность контингента учащихся в течение учебного года	Соотношение численности учащихся на конец учебного года к численности учащихся на начало учебного года (в процентах)	Численность учащихся на начало учебного года / численность учащихся на 01 января учебного и на конец учебного года * 100%	90% и более - 15 баллов 85 - 89% - 10 баллов 75 - 84% - 8 баллов	15	2 раза в год	учебный план, данные журналов учета работы педагога дополнительного образования; приказы на отчисление
Результативность учащихся в мероприятиях различного уровня	Достижения в конкурсных мероприятиях муниципального, областного, межрегионального, федерального и международного уровней	Суммирование баллов по предоставленным дипломам, грамотам, сертификатам, приказам конкурсных мероприятий (за каждого учащегося при индивидуальном участии, за коллектив при коллективном участии)	муниципальный уровень: очные: 1 место - 4 балла, 2 место - 3 балла, 3 место - 2 балла; участие - 1 балл; областной, межрегиональный уровень: очные: заочные: 1 место - 8 баллов, 1 место - 4 балла, 2 место - 6 баллов,	не более 25 баллов в	2 раза в год	Дипломы, грамоты, сертификаты, приказы конкурсных мероприятий

			2 место - 3 балла, 3 место - 4 баллов; 3 место - 2 балла; участие - 2 балла; участие - 1 балл; федеральный, международный уровень: очные: заочные: 1 место - 13 баллов, 1 место - 4 баллов, 2 место - 11 баллов; 2 место - 3 балла; 3 место - 9 баллов; 3 место - 2 балла; участие - 3 балла. участие - 1 балл.			
Профессиональный рост педагога дополнительного образования образовательной						
Повышение профессиональной компетентности педагога	1 .Публикация методических разработок, статей по вопросам образования	Наличие опубликованных (кроме сети Интернет) методических разработок, статей по вопросам образования (не более 1 работы на каждом уровне). Каждая работа оценивается один раз по высшему уровню.	Всероссийский уровень 7 баллов; Областной уровень 5 баллов; Муниципальный уровень 3 баллов;	15	2 раза в год	копии печатных материалов

		Максимальное количество баллов по данному показателю - 15				
	2.Разработка и использование информационно-методического обеспечения образовательного процесса	Суммирование баллов по предоставленным материалам	учебно-методический комплекс – 5баллов; -наглядные пособия и дидактический материал - 5 балла; - методические пособия, разработки и т.д. - 5 балла; - мультимедийное и программное обеспечение -5 баллов	не более 20 баллов в	1 раз в год	Протоколы заседаний научно-педагогического совета, предоставление материалов
	3.Результативное участие в очных конкурсах, проводимых Министерством образования и науки РФ, в областных (муниципальных) конкурсах профессионального мастерства: «Новая волна», «Педагогические таланты», «Лучший педагог-наставник» и др.	Наличие диплома победителя, призера	Уровень МОиН: Победитель 15 баллов; Призер 10 баллов; <u>Областной уровень:</u> победитель 10 баллов; призер 8 баллов; участник 5 баллов; <u>муниципальный уровень:</u> по	15	1 раз в год	диплом победителя, призера

			бедитель - 5 баллов, призер - 3 баллов, участник - 2 балла			
	4.Квалификацион- ныеиспытания в форме сертификации	Факт прохождения квалификацион ных испытаний	Наличие сертифика- та	10	1 раз в год	Сертифик ат
ИТОГО				100 балло в		

Ознакомлен(а): _____ / _____ /

« _____ » _____ 20 ____ г.

Примерные показатели проявления компетентности, эффективности деятельности для выплат стимулирующего характера за интенсивность, высокие результаты и качество выполняемых работ педагогам-психологам муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда

Линии стимулирования педагога-психолога	Характеристика компетентности, эффективности деятельности	Показатели проявления компетентности, эффективности деятельности	Оценка проявления компетентности, эффективности деятельности педагога-психолога (выраженная в баллах)		
			данный показатель не проявляется	данный показатель проявляется неполно и эпизодически, результаты проявления данного показателя недостаточно эффективны, чтобы можно было проследить положительную динамику развития индивидуальных достижений обучающихся	данный показатель проявляется полно и наглядно, результаты проявления показателя достаточно эффективны, чтобы можно было проследить положительную динамику развития индивидуальных достижений обучающихся
Направления и методы МОУ психологического сопровождения образовательного процесса	Глубокое знание предмета; сочетание теоретического знания с видением его практического применения как условия успешного личностного, интеллектуального и социального развития	1. Ведение необходимой документации: плана работы, журнала учета видов работы, итоговых заключений, статистических справок аналитического отчета	0	1	2
		2. Наличие в планировании работы основных направлений деятельности педагога-психолога образовательного	0	1	2

		обучающихся	учреждения (диагностического, коррекционно-развивающего, консультативно-просветительского, профилактического, методического)			
			3. Организация психологического сопровождения адаптационного процесса. (Типовая схема психологического сопровождения процесса адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов)	0	1	2
	Объектно-ориентированная компетентность педагога-психолога по оптимизации образовательной среды	<p>Определение проблемных зон, связанных с:</p> <p>а) неудовлетворенностью обучающихся и их родителей (законных представителей) образовательной средой;</p> <p>б) перспективными направлениями проектирования образовательной среды.</p>	4. Участие педагога-психолога в разработке программ для обучающихся, родителей (законных представителей) и других педагогических работников, направленных на решение проблем школьной жизни	0	1	2
			5. Разработка и реализация коррекционно-развивающих программ на основе результатов диагностики. Эффективность программ, направленных на коррекцию	0	1	2

		Данная компетентность обеспечивает целостность процесса психологического сопровождения (помощи и поддержки, в том числе детей из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении)	и/или развитие соответствующей сферы обучающихся (итоговая диагностика)			
			6. Организация психологической работы в рамках тематических месячников (план мероприятий)	0	1	2
.	Субъектно ориентированная компетентность в установлении контактов с родителями (законными представителями) и общественностью	Данная компетентность позволит привлечь родителей (законных представителей) и представителей общественности к совместному формированию критериев качества воспитания, конкретизировать социальный заказ общества образовательной МОУ; сделать образовательную организацию инвестиционнопривлек	7. Оказание консультативно-методической помощи родителям (законным представителям) обучающихся (типовые схемы консультирования по результатам диагностики, карты консультативного приема, методические материалы)	0	1	2
			8. Степень влияния деятельности педагога-психолога на позитивные результаты работы образовательной МОУ, отраженные в публичном докладе	0	1	2

		ательной				
	Разработка программ (факультативов, элективных курсов, коррекционно-развивающих программ)	Компетентность в разработке обучающих и развивающих программ позволяет эффективно осуществлять процесс формирования и развития психологической культуры обучающихся, в том числе с детьми из социально неблагополучных семей и детьми, находящимися в социально опасном положении	9. Степень востребованности, разработанных педагогом-психологом программ в образовательной МОУ, муниципальной и региональной образовательной сети	0	1	2
			10. Наличие персонально разработанных программ для элективного курса, факультатива	0	1	2
			11. Наличие персонально разработанной программы для клуба и др. форм деятельности с родителями (законными представителями) учащихся	0	1	2
			12. Дополнительная дифференцированная работа с разными категориями обучающихся (слабоуспевающие дети; дети из социально неблагополучных семей; дети, находящиеся в социально опасном положении). Эффективность программ, направленных на разрешение личных проблем обучающегося (итоговая	0	1	2

			диагностика)			
.	Владение современными технологиями (информационные, имитационного моделирования, проектирования и т.п.)	Позволяет осуществить компетентностный подход в образовательном процессе, способствует развитию обобщенных способов деятельности обучающихся, позволяющих им свободно ориентироваться в различных ситуациях жизненного, профессионального самоопределения	13. Применение в процессе оказания психологической помощи разнообразных технологий и методик	0	1	2
.	Профессионально-личностное совершенствование	Обеспечивает творческий подход и постоянный профессиональный рост. Появление новых технологий предполагает непрерывное обновление собственных знаний и умений, что обеспечивает потребность в постоянном	14. Личное участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах (за анализируемый период)	0	1	2
15. Участие в различных профессиональных ассоциациях (союзах, объединениях и др., кроме профсоюза)			0	1	2	
16. Выступления на научно-практических и научно-теоретических семинарах,			0	1	2	

		саморазвитии	конференциях и др.			
			17. Размещение авторских материалов в сети Интернет и т.д.	0	1	2
			18. Наличие системы самообразования (повышение квалификации по актуальным проблемам профессиональной деятельности)	0	1	2
			19. Наличие публикаций в специализированных изданиях местного значения (газеты, журналы и др.) различного уровня, кроме образовательного учреждения	0	1	2
			20. Выполнение модераторских функций, в том числе оказание методической помощи молодым специалистам	0	1	2
.	Креативная компетентность педагога-психолога	Для оценки этого направления следует учесть, насколько педагог-психолог отличается поиском и внедрением в практику новых идей, новых способов решения профессиональных	21. Наличие своих технологических "находок", оформленных в виде учебно-методических, методических пособий, рекомендаций, технологического описания и др.	0	1	2

		задач. Позитивное отношение к новым идеям, стремление реализовать их на практике по собственной инициативе без воздействия администрации				
.	Компетентность в субъект - субъектных условиях деятельности	Позволяет осуществить дифференцированный и индивидуальный подход к МОУ психологического сопровождения образовательного процесса	22. Проведение диагностики индивидуальных особенностей обучающихся, оформленных в виде аналитических материалов, рекомендаций для родителей (законных представителей), разработка индивидуальных развивающих программ	0	1	2
			23. Использование результатов диагностики индивидуальных особенностей обучающихся в процессе создания алгоритма деятельности с учителями для построения индивидуального образовательного маршрута обучающегося с особыми образовательными потребностями	0	1	2
			24. Эффективное применение	0	1	2

			методов и приемов профорientационной работы (анкета готовности к выбору профессии)			
			25. Помощь в формировании и развитии ученических групп. Анализ и коррекция межличностных отношений в классных коллективах (социометрические исследования, программы формирования и развития группы)	0	1	2
			26. Гармонизация детско-родительских отношений (родительские собрания, подготовка рекомендаций для родителей (законных представителей), другие формы взаимодействия с родителями (законными представителями). Работа с социально неблагополучными семьями	0	1	2
	Организация здоровьесберегающих условий воспитательного процесса	Данная компетентность обеспечит наличие критерия нового качества воспитания - создание условий для сохранения	27. Психологическое сопровождение работы образовательного учреждения, направленной на профилактику вредных привычек у обучающихся.	0	1	2

	физического, психологического и социального здоровья всех участников воспитательного процесса	28. Гармонизация взаимодействия в системе "учитель - ученик" и (выступление на педагогических советах, собраниях, подготовка рекомендаций для других педагогических работников и использование других форм взаимодействия с ними)	II	0	1	2
		29. Психопрофилактическая работа по снижению уровня эмоционального выгорания у педагогических работников (результаты психологической диагностики по эмоциональному сгоранию среди педагогических работников образовательного учреждения)		0	1	2
		30. Участие в работе школьной службы примирения		0	1	2
		Итого – не более – 60 баллов				

Показатели проявления компетентности, эффективности деятельности,
учитывающие особые виды деятельности педагога-психолога:

1.Руководство районным, городским методическим объединением педагогов-психологов	4
2.Участие в работе в психолого-медико-педагогической комиссии разного уровня	3
3. Работа в составе жюри конкурсов различного уровня	3
4. Работа в составе жюри некоммерческих конкурсов профессионального мастерства ("Учитель года", "Воспитатель года" и др.), различного уровня	3
Итого	Сумма показателей проявления компетентности, эффективности деятельности 13 баллов